



Številka: 11-ZSZ10/2023

Datum: 14. 11. 2023

ZAPISNIK

10. redne seje Sveta zavoda Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični, ki je potekala v torek, 14. 11. 2023, ob 18. uri v prostorih Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični v učilnici št. 120.

Prisotni člani sveta zavoda: Martina Jurkovič, Bojana Iljaž, Irena Novak, Nives Kržičnik, Erika Dremelj, Urška Škrabec, Silvo Praznik in Albin Verbič

Odsotni člani Sveta zavoda: Nina Pavlin, Vito Meško in Vanja Pečan.

Ostali prisotni: Ravnateljica Angelca Mohorič in sindikalna zaupnica Karla Oven

Zapisnikarica: Špela Groznik

Predlog dnevnega reda 10. redne seje:

1. Pregled in potrditev zapisnika 9. seje sveta zavoda.
2. Predstavitev in potrditev Pravil šolskega reda.
3. Šolska in tekoča problematika.
4. Razno.

Predsednica sveta zavoda ga. Martina Jurkovič je v uvodnem delu vse navzoče pozdravila in jih seznanila z dnevnim redom. G. Albin Verbič je predlagal dopolnitev 2. točke dnevnega reda, katera bi se po novem imenovala Uskladitev Hišnega reda in Pravil šolskega reda ter potrditev Pravil šolskega reda.

G. Silvo Praznik je predlagal, da se mora najprej glasovati, če so člani sveta zavoda za spremembo dnevnega reda in se potem spreminja dnevni red.

G. Albin Verbič je na sami seji sveta zavoda članom sveta zavoda razdelil gradivo, katerega bi obravnavali pod 2. točko dnevnega reda. S strani šole je pričakoval gradivo prilagojeno njegovim predlogom, ker tega ni bilo, je gradivo pripravil sam.

Predsednica sveta zavoda je opozorila, da so bili pred to sejo člani pozvani, da lahko predlagajo točke dnevnega reda in v naprej predložijo gradivo, da se člani sveta zavoda lahko na sejo pripravijo.

Ga. Irena Novak je dejala, da bi g. Verbič dokument lahko posredoval že pred sejo, da se člani na sejo lahko pripravijo in bi bila obravnava točke lažja.

Ga. predsednica je dejala, da se po njenem mnenju točka lahko spremeni, zadevo pozna, ker ji jo je g. Albin Verbič že predstavil.

Člani sveta zavoda so se po razpravi strinjali s spremenjenim predlogom dnevnega reda in ga z dvigom rok soglasno potrdili.

Nov dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 9. seje sveta zavoda.
2. Uskladitev Hišnega reda in Pravil šolskega reda ter potrditev Pravil šolskega reda.
3. Šolska in tekoča problematika.
4. Razno

K 1)

Pregled in potrditev zapisnika 9. seje sveta zavoda

Ga. predsednica sveta zavoda je prisotne seznanila s sklepi zapisnika 9. redne seje sveta zavoda.

G. Silvo Praznik je imel kar nekaj pripomb na zapisnik.

G. Praznik trdi, da se ne more strinjati, da je bilo pod točko šolska in tekoča problematika zapisano, da je malo provokativno zastavil vprašanje, pravi, da ga je zastavil zelo resno. Dejal je, da zapisnik ni dovolj podrobo zapisan. Potrebno bi bilo zapisati, da sta ga. Nina Pavlin in g. pomočnik ravnateljice predčasno zapustila sejo in da je pod točko razno izpostavil slabo vodenje seje zavoda.

G. Praznik je mnenja, da je zapustitev seje pomočnika ravnateljice slabo za svet zavoda in za šolo. Prosil je, da se v zapisnik bolj obsežno zapiše dogajanje na sestanku.

G. Albin Verbič pa je dejal, da je na neposlano gradivo opozoril g. Meško in ne on, kot je v zapisniku. Predlagal je, da se posnetek prejšnje 9. seje sveta zavoda hrani 2 leti.

Zapisnikarica je opozorila, da imajo člani sveta zavoda po Poslovniku sveta zavoda določen rok za dopolnitve, vendar ni prejela nobene dopolnitve v določenem roku. G. Praznik pa trdi, da vsebine poslovnika ne pozna in da ga ni on sprejemal.

Ga. predsednica je dala zapisnik s predlaganimi dopolnitvami na glasovanje.

Člani sveta zavoda so z 8 glasovi ZA potrdili zapisnik 9. redne seje sveta zavoda z dopolnitvami.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 8 glasovi ZA potrdili zapisnik 9. redne seje sveta zavoda z dne 28. 9. 2023 z dopolnitvami.

K 2)

Uskladitev Hišnega reda in Pravil šolskega reda ter potrditev Pravil šolskega reda

Ga. predsednica sveta zavoda je pojasnila, da gre za ponovno obravnavo točke prejšnje seje sveta zavoda zaradi manjkajočega gradiva na prejšnji seji.

Predstavnike sveta zavoda je seznanila s spremembami in dopolnitvami Pravil šolskega reda. Gradivo k tej točki so člani sveta zavoda prejeli po e-pošti.

Poudarila je, da se kot 4. poglavje v Pravila šolskega reda doda naslednje besedilo:

KOMUNIKACIJA S STARŠI

Komunikacija s starši praviloma poteka osebno preko tedenskih in mesečnih govorilnih ur ter roditeljskih sestankov, ki jih šola organizira vsaj dvakrat letno. Na omenjenih srečanjih lahko starši dobijo informacije o delu v oddelku ter konkretno o delu svojega otroka. Izjemoma lahko predaja informacij poteka tudi preko telefona, vendar le v času govorilnih ur ali po predhodnem dogovoru z učiteljem. Preko e-pošte lahko starši zgolj posredujejo opravičila razredniku, na elektronska sporočila z drugačno vsebino pa učitelji niso dolžni odgovarjati.

Obveščanje s strani šole o različnih dejavnostih poteka tudi preko šolske spletne strani in eAsistenta.

G. Verbič in g. Koritnik (predsednik sveta staršev) je sporočil, da vsebina, ki smo jo obravnavali na prejšnji seji in se tiče uporabe elektronskih naprav nikakor ne sodi v hišni red, temveč v PRAVILA ŠOLSKEGA REDA. Mi imamo v pravilih šolskega reda med kršitvami zapisano, da je uporaba in zloraba e-naprav kršitev. V hišnem redu pa smo še enkrat natančno opredelili, kje uporaba e-naprav ni dovoljena.

Ta dva dokumenta se prepletata in šole se pri tem, v katerem dokumentu urejajo katero področje nekoliko razlikujejo. Veliko šol ima to zapisano v hišnem redu: OŠ Vrhovci, OŠ Šempas, OŠ Polje, OŠ Kašelj, OŠ Franceta Bevka.

Prav tako je bila s strani g. Koritnika predlagan ukrep, ki ga prakticira OŠ ŠMARJE – SAP:

Ob prvem odvzemu naprave jo starši prevzamejo v času uradnih ur. Ob ponovitvi kršenja pravil pa naprave ni mogoče prevzeti pred pretekom 72 ur.

Predsednica sveta zavoda je odprla razpravo.

G. Verbič je na seji podrobno povzel dokument, ki ga je pripravil in ga članom sveta zavoda razdelil na sami seji sveta zavoda.

Poudaril je, da starši predlagajo sledeče dopolnitve: komunikacija s starši – preko e-asistenta, šola je dolžna izdati zapisnik med starši in šolo. Želijo, da se učencem po šolskih dejavnostih in tistim, ki pridejo predčasno v šolo zagotovi varen prostor z wifijem.

Predsednica je poudarila, da kljub temu, da sta že prej komunicirala ni vedela, da ima g. Verbič pripravljeno tako obsežno gradivo. Predala je besedo ravnateljici, da odgovori na določene točke.

Ravnateljica je pojasnila, da se šolska pravila spreminjajo takrat, ko je to potrebno. Z določenimi predlogi in popravki se strinja, vendar ne na tako obsežen način, kot jih je g. Verbič izpostavil. Poudarila je, da ni samo šola odgovorna za učence, da so tudi starši. Vzgoja se prične doma, na šolo se ne more preložiti celotne odgovornosti. Naši učenci imajo možnost čakanja na verouk in avtobus v varstvu vozačev. Strinjamo se, da se učenci družijo vendar ne na avtobusni postaji na telefonih in z igranjem igrice. Nikoli ni z učiteljske strani prišla izjava, da učenec ne sme z avtobusne postaje poklicati staršev. Če želi poklicati starše, mora za dovoljenje vprašati enega od učiteljev in ta mu vedno dovoli.

Komunikacija preko e-asistenta pa je namenjena komunikaciji med šolo in starši. Potrebno je upoštevati varstvo osebnih podatkov. Ravnateljica ne pozna nobene šole, ki bi preko e-asistenta starši ali svet zavoda komunicirali med sabo.

Kar se tiče pravilnikov, lahko spremenimo in damo iz hišnega reda v šolska pravila določene zadeve, vendar pravilniki nastajajo tako, da najprej pripravimo dokument, ga predstavimo učiteljem se o njem pogovorimo, gremo s tem dokumentom na svet staršev in na koncu na svet zavoda. To ni delo enega tedna.

Ravnateljica je še pojasnila, da ni delo ravnatelja, da neprestano samo odgovarja na mejle staršev, poslanih tudi v neprimernem času, trudi se, pričakuje pa, da tudi starši uporabljajo primerno izrazoslovje. Poudarila je, da so to naši učenci in vaši otroci. Želimo, da bi se učenci pri nas počutili dobro in želimo jim varno pot v srednjo šolo.

Glede obveščanja o dogodkih pa postopamo takoj, ko se dogodek zgodi, tudi v pravilih šolskega reda imamo obrazec na katerega zapišemo, kaj se je zgodilo in starše o tem obvestimo takoj.

Pri vzgojni problematiki pa je naloga razrednika, da o tem obvešča starše.

G. Verbič je dejal, da je zapisano, da uporaba telefona ni dovoljena. Kar se tiče uporabe e-asistenta, on ve, da ga brez težav uporabljajo v Novem mestu. G. Verbič pravi, da je želel pojasniti, da sporočilo prejme skrbnik e-asistenta in je mnenja, da je zadeva zalo praktična, saj bi vsi starši prejeli sporočilo, ker na roditeljski sestanek ponavadi ne pridejo vsi starši.

G. Verbič je ravnateljici pojasnil, da ji je pismo mame z neprimernimi besedami poslal, da bi tudi ona videla, kakšna sporočila on prejema od drugih staršev. Ne ve zakaj je šoli vsak predlog, vsaka izboljšava tak problem, želi, da se pogovarjamo, da se skliče sestanek.

G. Verbič je ponovno izpostavil varen prostor z wifijem, kjer bi se učenci zadrževali po pouku. Predstavnice šole v svetu zavoda so mu pojasnile, da varen prostor na šoli je varstvo vozačev, kjer je vedno prisoten učitelj.

Ga. predsednica je dejala, da se ji zdi, da vse to verjetno ni za na svet zavoda in predlaga, da se ustanovi komisija, ki te zadeve predela in se pogovori z vodstvom šole.

G. Praznik je opozoril, da je vedel, da se bo stvar zakomplicirala, ker si je zadevo že prej prebral.

G. Praznik je dejal, da imamo problem varnosti poti v Šentvidu. O dokumentih pa meni, če bi bili dokumenti usklajeni s starši, svetom zavoda, se danes o tem ne bi pogovarjali.

Predsednica sveta zavoda je mnenja, da se dokumenti spreminjajo takrat, ko je to potrebno in smiselno.

Ga. Irena Novak je g. Verbiča vprašala, če je te zadeve, ki jih ima v predlaganem dokumentu usklajil s starši, ali so to njegovi predlogi. G. Verbič je pojasnil, da z vsemi starši tega ni usklajil, ker nima vseh kontaktov, so se pa o teh stvareh pogovarjali na svetu staršev. Ga. Novak ga je ponovno vprašala, če svet staršev ve za predlagane dopolnitve. G. Verbič ji je odgovoril, da ne vejo. Je pa mnenja, da kot predstavnik staršev v svetu zavoda prevzema odgovornost.

Ravnateljica je pojasnila, da so bili vsi tej predlogi s strani šole predstavljeni na svetu staršev 25. 5. Takrat ni bilo nobenega ugovora, ugovori so se začeli po objavi zapisnika sveta staršev, v avgustu.

Predsednica predlaga, da starši podajo predloge in jih vodstvo pregleda.

G. Verbič predlaga, da ravnateljica pregleda dokument in se bodo potem naprej pogovarjali. Ta točka ostne odprta.

G. Praznik predlaga, da se sestanejo predstavniki šole in staršev, zadevo pregledajo in uskladijo ter točko prestavijo na naslednji seji.

SKLEP: Predstavniki staršev in šole se sestanejo ter uskladijo Pravila šolskega reda in Hišni red.

K 3)

Šolska in tekoča problematika

Člani sveta zavoda so mnenja, da so to točko že izčrpno obdelali pod 2. točko.

Predsednica je člane vprašala ali so mnenja, da damo to točko na vsak dnevni red sveta zavoda.

G. Praznik predlaga, da je ta točka na vsakem dnevnem redu in prosi, da tudi predstavniki šole v svetu zavoda podajo svoje predloge in problem, da bi vse potekalo kot pogovor.

K 4)

Razno

Ravnateljica je vprašala g. Praznika, če se lahko spodnja knjigobeznica pri šolskem igrišču pri igralih prestavi v PŠ Temenica, kjer bi bila bolj v uporabi.

G. Praznik pravi, da sam v tem ne vidi problema, da pa se bo o zadevi pozanimal.

Ravnateljica je vsem navzočim pojasnila, da bo otvoritev PŠ Temenica 2. 12., ne bo kot dan v Temenici ampak bolj interna zadeva. Zadeva se bo bolj natančno dorekla z županom v naslednjem tednu.

Ga. Karla Oven je dejala, da je to njena peta prenova odkar je zaposlena v OŠ Ferda Vesela, vendar so nekatere stvari slabo izvedene.

G. Praznik je še vedno mnenja, da bi se morala šola graditi na novo. Pravi, da je za travnik ob šoli še vedno upanje, za telovadnico-bolj sodoben objekt.

G. Verbič je pohvalil, da je zelo dobra ideja menjava oblačil na sejmu.

Ravnateljica pa je pojasnila, da smo to imeli že lani na sejmu letos pa dodajamo še menjavo igrač.

Ga. Novak je g. Verbiču predlagala, da starše spodbudi, da pozabljena oblačila otrok na šoli odnesejo domov.

Seja sveta zavoda se je zaključila ob 19.30 uri.

Zapisała:
Špela Groznik



Predsednica Sveta zavoda
OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični:
Martina Jurkovič