



Številka: 11-ZSZ3/2022

Datum: 28. 2. 2022

ZAPISNIK

3. redne seje Sveta zavoda Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični, ki je potekala v ponedeljek, 28. 2. 2022, ob 18. uri v jedilnici Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični.

Prisotni člani sveta zavoda: Martina Jurkovič, Nina Pavlin, Bojana Iljaž, Irena Novak, Nives Kržičnik, Erika Dremelj, Silvo Praznik, Albin Verbič in Vito Meško.

Odsotni članici sveta zavoda: Jasminka Jusič in Urška Škrabec.

Ostali prisotni: Ravnateljica Angelca Mohorič in pomočnik ravnateljice Marcel-Talt Lah.

Zapisnikarica: Špela Groznik.

Predlog dnevnega reda 3. redne seje:

1. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje
2. Potrditev skupnega poročila o popisu sredstev na dan 31. 12. 2021
3. Letno poročilo za leto 2021
4. Pregled in potrditev Pravil šolske prehrane ter seznanitev s člani komisije za šolsko prehrano
5. Dvig cen obrokov šolske prehrane
6. Razno
7. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice

Predsednica sveta zavoda ga. Martina Jurkovič je v uvodnem delu vse navzoče pozdravila in jih seznanila z dnevnim redom.

Člani sveta zavoda so se strinjali s predlogom dnevnega reda in ga z dvigom rok soglasno potrdili.

K 1)

Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje

Predsednica sveta zavoda je prisotne seznanila s sklepi zapisnika 2. redne seje sveta zavoda.

Gospod Albin Verbič je predlagal, da se zapisnik po prejemu v pregled in po predlaganih dopolnitvah v 14 dneh korespondenčno potrdi, vendar se ostali člani s predlogom niso strinjali.

Gospod Silvo Praznik pa je predlagal, da se zapisnik 2. redne seje sveta zavoda dopolni še z navedbo novega dnevnega reda, ki je bil sprejet v uvodnem delu seje sveta zavoda dne 28. 9. 2021. Člani sveta zavoda so se s predlogom strinjali.

Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili zapisnik 2. redne seje sveta zavoda z dopolnitvami.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili zapisnik 2. redne seje z dne 28. 9. 2021 z dopolnitvami.

K 2)

Potrditev skupnega poročila o popisu sredstev na dan 31. 12. 2021

Skupno poročilo o popisu sredstev na dan 31. 12. 2021 je predstavila računovodkinja ga. Nives Kržičnik. Člani sveta zavoda so gradivo k 2. točki dnevnega reda prejeli po e-pošti.

Ga. Nives Kržičnik je poudarila, da smo v letošnjem letu prešli na elektronski popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Imenovanih je bilo 12 popisnih komisij. Popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja je potekal od 7. 12. 2021 do 20. 12. 2021. Odpiše in izloči se drobni inventar, ki nima sedanje vrednosti (nabavna vrednost in popravek vrednosti sta 10.439,49 EUR). Drobni inventar je uničen in neuporaben.

Pri osnovnih sredstvih se odpiše vrednost neuporabnih osnovnih sredstev, ki so neuporabna in tudi uničena. V tekočem letu in tudi v preteklih letih so bila nabavljena nova osnovna sredstva, ki so se nadomestila. Skupna vrednost nabavne vrednosti in popravka vrednosti znaša 17.336,81 EUR in se evidentira v poslovnih knjigah. Skupna vrednost odpisa znaša 27.776,30 EUR.

Za leto 2021 komisija za popis terjatev in obveznosti predlaga odpis zastarelih terjatev iz naslova šolskih položnic v znesku: 186,50 EUR in 708,00 EUR iz naslova pogostitev.

Predsednica sveta zavoda je dala 2. točko dnevnega reda na glasovanje. Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili skupno poročilo o popisu sredstev na dan 31. 12. 2021.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili skupno poročilo o popisu sredstev na dan 31. 12. 2021.

K 3)

Letno poročilo za leto 2021

Predsednica sveta zavoda je besedo dala ravnateljici Angelci Mohorič. Člani sveta zavoda so gradivo k 3. točki dnevnega reda prejeli po e-pošti.

Ravnateljica je predstavila bistvene stvari letnega poročila za leto 2021.

Leto 2021 je bilo še eno nenavadno leto. Vzgojno-izobraževalne ustanove kot fizični prostor, specializiran za učenje, so zopet ostale brez učencev. Zaradi nastale epidemiološke situacije v šolskem letu je bilo izdanih več odredb in dopolnitev odredb, s katerimi je bila lanskoletna razglašena epidemija nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (covid-19) še podaljšana. Celoten učni proces se je zopet v veliki meri preselil na domove. Še naprej smo bili primorani uporabljati sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo za pouk na daljavo. V naravi dela učiteljev je, da se na okoliščine hitro odzovemo in iščemo rešitve, pri čemer nam pomagajo različne strategije, sposobnost prenašanja znanja v nove razmere in povezovanje znanj z različnih področij in izkušnje preteklega leta so nam bile pri tem v veliko pomoč. Na šoli smo že predhodno leto poenotili izobraževanje na daljavo za vse učence; enotna vstopna točka (MS Teams), ki smo jo sicer uporabljali že v predhodnem šolskem letu, vendar pa smo jo v času poletnih počitnic in izobraževanja v šoli v jesenskem času z izobraževanjem in poznavanjem orodij znotraj aplikacije prilagodili našemu poučevanju in skupnim ciljem. Prehod na izobraževanje na daljavo nam je prinesel veliko znanja na področju IKT, predvsem pa spoznanje, da nam je tehnologija lahko v veliko pomoč. Na področju računalniškega opismenjevanja in vključevanja sodobne IKT v šoli je še nekaj prostora za izboljšave. V prihodnje bomo nadaljevali s posodabljanjem strojne opreme na šoli in širšo računalniško pismenostjo vseh zaposlenih. Na podlagi analiz in primerjav iz prejšnjih obdobij lahko kljub vsemu vidimo, da na pedagoškem področju naše delo še vedno poteka skladno z načrtovanimi cilji in pričakovanji. Na področju kadrov in kadrovske politike skrbimo, da imajo zaposleni ustrezno izobrazbo, organizirana imamo skupna izobraževanja in možnost obiskovanja študijskih skupin ter udeleževanja individualnih izobraževanj. Epidemija je dodobra izpraznila šolski proračun, saj smo morali delno omogočiti IKT-opremo vsem, hkrati pa dohodkov zaradi zaprtja stavbe ni bilo. Velik strošek je ob zaključku šolskega leta 2020/21 predstavljala nova učilnica za dodaten oddelek 3. razreda. Prostor smo morali s pohištvo, novo napeljavo (odtoki, voda in elektrika ter internet), tablami, projektorjem in računalnikom opremiti sami. To nam je zmanjšalo sredstva za druge investicije, ki jih tako ni bilo mogoče realizirati. Ostajajo iz leta v leto na seznamu načrtovanih nalog in del. Poleg tega smo izgubili še prostor, ki je bil namenjen športnim dejavnostim. Finančno smo poslovali komajda pozitivno. Presežek prihodkov nad odhodki v višini 888,42 EUR bomo namenili nakupu opreme za pouk.

V zadnjih letih opažamo zaradi priseljevanja družin v Šentvid pri Stični povečanje števila učencev v oddelkih. Posledično je postalo pomanjkanje učilnic osnovna težava na področju pogojev v šoli. Ker so vse učilnice v celoti

zasedene, ni več mogoče pridobiti dodatne učilnice za učence. Potreba po dodatnih prostorih je zato izredno nujna. Po zagotovitvi Občine Ivančna Gorica naj bi bil v letu 2021 v Šentvidu zgrajen nov vrtec, s tem smo računali, da se bosta sprostili dve učilnici, v katerih gostujeta vrtčevski skupini, vendar pa se prostorska stiska šole s tem ne bi zmanjšala. Občina pa je pomaknila datum izgradnje vrta na konec leta 2022 oz. začetek leta 2023, kar še dodatno povečuje prostorsko stisko šole.

Sicer šola na splošno ponuja dokaj dostojen standard pogojev bivanja in dela učencem ter zaposlenim.

Kot šibko točko je moč prepoznati slabo energetsko učinkovitost (težave z ogrevanjem) tako matične, kot tudi podružnične šole v Temenici.

Še naprej si želimo sodelovati z Občino Ivančna Gorica, z županom in predstavniki občine v svetu zavoda.

Ko nam bodo okoliščine dopuščale, pa si vsekakor želimo ponovno vzpostaviti sodelovanje z organizacijami in društvi na lokalni ravni.

V mesecu marcu 2020 zaradi razglašene epidemije razmere niso dovoljevale, da bi zbori delovali in vadili, zato smo bili primorani junijsko prireditev Tabora slovenskih pevskih zborov v Šentvidu pri Stični odpovedati. Enako je bilo v preteklem letu. Zato pa si toliko bolj želimo ponovno organizirati in izpeljati 52. Tabor.

Sledimo vsebinam, ki smo jih načrtovali v LDN; v preteklem šolskem letu smo morali marsikatero vsebino prilagoditi glede na covid-19, saj nismo smeli organizirati izletov, taborov ..., smo pa dejavnosti organizirali v šoli in jih tudi realizirali. V letošnjem šolskem letu, ko so ukrepi malo milejši, pa lahko marsikatero dejavnost organiziramo tudi izven šole. Realizacijo in obisk pouka smo izvedli po načrtih. Zaradi epidemioloških ukrepov v šolskem letu 2020/2021 so bile slabše realizirane interesne dejavnosti in tabori. Vsi učenci z 9. razreda so se uspešno vpisali v srednjo šolo. Tekmovanja so nam ob koncu šolskega leta prinesla kar nekaj nagrad. Tudi šolski sklad je veliko pomagal pri plačilu in izvedbi šole v naravi in raznih dejavnosti.

Izvedli smo kar nekaj investicij (avtomatska vrata v avli šole, akustična ureditev v jedilnici, oprema novega razreda). Vseh načrtovanih investicij za leto 2022 ne bomo mogli realizirati, kajti denarja s strani občine je odobrenega manj od pričakovanega. Potrebno bo narediti izbor najnujnejših investicij.

Računovodkinja Nives Kržičnik je predstavila finančni del letnega poročila.

Leto 2021 je bilo s finančno-računovodskega vidika še vedno zaznamovano z epidemijo covid-19. Kljub temu smo poslovali pozitivno, in sicer s presežki prihodkov nad odhodki v znesku 888,42 EUR. Po obračunu davka od dohodka pravnih oseb je bil končni presežek prihodkov nad odhodki 751,86 EUR.

V letu 2021 smo imeli 2.597.628 EUR prihodkov in 2.596.739 EUR odhodkov. Največji delež prihodkov predstavljajo prihodki ministrstva za šolstvo in šport, in sicer 75 %, iz sredstev občinskega proračuna smo prejeli 372.688 EUR prihodkov, kar predstavlja 15 % vseh prihodkov. Ostali prihodki, kamor štejemo prispevke staršev za prehrano otrok, izvedbo šole v naravi, tabore, doplačila za ekskurzije, namenske donacije, delo in prehrano otrok v vrtcu, predstavljajo 9 % vseh prihodkov. 1 % prihodkov pa ustvarimo iz tržne dejavnosti, kamor uvrščamo prehrano zaposlenih v šoli in vrtcu.

Največji delež odhodkov v letu 2021 predstavljajo plače zaposlenim, in sicer 87 %. Sledijo stroški materiala, ki predstavljajo 8 % prihodkov, in stroški storitev, ki predstavljajo 5 % vseh prihodkov.

1. V letu 2021 smo povečali osnovna sredstva za 55.514,56 EUR. Občina nam je sofinancirala 19.474,85 EUR, ministrstvo nam je za nakup računalnikov in računalniške opreme sofinanciralo 17.563,36 EUR in za nakup učbenikov 9.895,79 EUR. Ostalo opremo smo financirali iz lastnih sredstev.
2. Terjatve na dan 31. 12. 2021 so sestavljene iz računov za mesec december 2021, ki so imeli zapadlost v mesecu januarju 2022. Iz naslova položnic znašajo terjatve na dan 31. 12. 2021 3.326,49 EUR. V tem znesku niso zajete decembrske položnice.
3. Zaloge živil so minimalne, in sicer 2.765,31 EUR, zaloge kurilnega olja pa 14.462,09 EUR.
4. Obveznosti so kratkoročne, in sicer največji del obveznosti predstavljajo plače za mesec december 2021 z zapadlostjo v mesecu januarju 2022. Sledijo obveznosti do dobaviteljev, ki znašajo na dan 31. 12. 2021 39.724 EUR in imajo zapadlost v januarju 2022.

Podrobnejše številke pa so razvidne iz računovodskega poročila.

Ravnateljica in računovodkinja sta izpostavili hišnika in ga pohvalili, saj z njegovo pomočjo in iznajdljivostjo popravimo in saniramo stvari sami in s tem ne trošimo sredstev za plačilo teh storitev zunanjih dobaviteljev.

Člani sveta zavoda so šolo pohvalili za iznajdljivost in trud in upajo, da bo tudi občina prisluhnila šoli in ji namenila sredstva, ki so nujno potrebna za sanacijo na večih področjih. G. Silvo Praznik je poudaril, da bo šola z vztrajnostjo v prihodnjem letu zagotovo prišla do določenih sredstev, ki jih potrebuje.

Predsednica sveta zavoda je dala 3. točko dnevnega reda na glasovanje. Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili Letno poročilo za leto 2021.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili Letno poročilo za leto 2021.

K 4)

Pregled in potrditev Pravil šolske prehrane ter seznanitev s člani komisije za šolsko prehrano

Predsednica sveta zavoda je k besedi povabila go. ravnateljico Angelco Mohorič. Člani sveta zavoda so gradivo k tej točki prejeli po e-pošti.

Ravnateljica je poudarila, da gre za posodobljena Pravila o šolski prehrani, ki so usklajena z Zakonom o šolski prehrani, ki narekuje smernice o zdravem načinu prehranjevanja v šoli. Pojavili sta se dve spremembi glede na prejšnja pravila. Komisiji za šolsko prehrano smo opredelili mandat na štiri leta in to komisijo po Zakonu o šolski prehrani določi ravnatelj. Pravila pripravi ravnatelj, obravnavajo pa ga člani učiteljskega zbora, člani sveta staršev in učenci. Dokument je usklajen s predlogi učiteljskega zbora, sveta staršev in učencev.

Predsednica sveta zavoda je dala potrditev Pravil šolske prehrane ter seznanitev s člani komisije za šolsko prehrano na glasovanje.

Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili Pravila šolske prehrane ter se seznanili s člani komisije za šolsko prehrano.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili Pravila šolske prehrane ter se seznanili s člani komisije za šolsko prehrano.

K 5)

Dvig cen obrokov šolske prehrane

Člani sveta zavoda so gradivo prejeli po e-pošti. Ga. ravnateljica Angelca Mohorič je seznanila predstavnike sveta zavoda z dvigom cen obrokov šolske prehrane. V primerjavi z drugimi šolami imamo na naši šoli izjemno nizke cene obrokov. Razlog za oblikovanje novega cenika so precejšnji dvigi cen za nekatere prehranske artikle oziroma surovine. Nadalje je dvig predlagalo ministrstvo za šolstvo, narekujejo pa ga tudi nove smernice, ki opredeljujejo za javna naročila delež ekoloških in lokalno pridelanih živil v večjem razmerju glede na ostala živila.

Predlog za zvišanje cen prehrane oz. obrokov na OŠ Ferda Vesela temelji na naslednjih spremembah in faktorjih, ki vplivajo na cene surovin, energentov in ostalih potrebnih vidikov za pripravo šolskih obrokov.

V povprečju podražitve skupno precej presegajo 12,5 %, kar je naš predlog za zvišanje cene obrokov. Menimo, da lahko kljub znatnemu dvigu cen surovin še zmoremo predlagani odstotek na šolski ravni, saj so nekatere cene zvišane le za nekaj odstotkov.

Ministrstvo za šolstvo in šport je z okrožnico dvignilo ceno šolske malice z 80 na 90 centov. Tudi v tem primeru se naš predlagan dvig s tem predlogom ministrstva ujema in je enak kot v prvi točki, torej 12,5 %.

Nova navodila za izpeljavo javnih naročil predvidevajo še dodaten delež ekološko in lokalno pridelanih živil, ki so že v osnovi dražja od konvencionalnih živil in pridelkov. Tako se bo še dodatno dvignila cena hrane, hkrati pa njena kvaliteta. Ravno na slednje se naslanjajo prihajajoča navodila za izpeljavo javnih naročil.

Glede podražitev in dviga cen obrokov se je odvijala razprava.

G. Albin Verbič je pohvalil izboljšanje kakovosti šolske prehrane na šoli.

G. Siva Praznika je zanimalo, koliko je neplačil iz naslova položnic. Računovodkinja Nives Kržičnik je pojasnila, da smo uvedli sistem, kjer na tekočih položnicah zapišemo ves dolg in starši so se navadili in plačajo celotno položnico. Imamo okrog 3000 EUR terjatev, ki so stare tri leta in mlajše in še niso zastarale. Za dva učenca pa se izvaja izvržba.

Predsednica sveta zavoda je dala potrditev dviga cen obrokov šolske prehrane na glasovanje.

Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili dvig cen obrokov šolske prehrane.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili dvig cen obrokov šolske prehrane.

K 6)

Razno

Na februarški seji je svet zavoda običajno potrdil tudi finančni in kadrovski načrt, ki pa tokrat še nista pripravljena, **ker** občina še ni dala usmeritev za njihovo pripravo. Ravno danes je prišlo sporočilo, da so smernice sedaj pripravljene in po daljšem bolniškem staležu čakajo samo še na podpis župana (ki naj bi se danes vrnil na delo).

Za pripravo finančnega in kadrovskega načrta ima šola na voljo še 45 dni po prejemu usmeritev, zato bosta pripravljena predvidoma v zadnjem tednu marca.

Predsednica sveta zavoda je predlagala, da finančni in kadrovski načrt sprejmemo korespondenčno in prosi za mnenje glede tega.

Člani sveta zavoda so se s predlogom strinjali.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili, da se finančni in kadrovski načrt za leto 2022 sprejmeta predvidoma konec meseca marca korespondenčno.

Na prejšnji seji sveta zavoda je bilo predlagano, da šola naredi projekcijo prostorske potrebe za prihodnja leta. Za to projekcijo je zaradi naših potreb, na katere opozarjamo že več let, zaprosila tudi občina.

Projekcijo prostorskih potreb je na kratko predstavila ravnateljica Angelca Mohorič. Dokument so člani sveta zavoda prejeli na sami seji v pregled in se z njim seznanili.

G. Albina Verbiča je zanimala situacija z radonom, če se še izvajajo meritve oz. kakšna je prisotnost radona na zavodu. Ravnateljica je pojasnila, da so bile dve leti nazaj izvedene meritve na matični šoli in podružnici Temenica; sanacija radona je uspela.

Ravnateljica je podala še informacijo upravnega odbora šolskega sklada. Pojasnila je, da lahko tudi šolski sklad prejme donacijo iz namena dohodnine za leto 2022, če smo posodobili Pravilnik šolskega sklada. To smo naredili in se uvrstili na seznam upravičencev. Navzoče je seznanila tudi, da je upravnemu odboru šolskega sklada v začetku leta potekel mandat in bo tudi na novo potrjen z izjemo ene članice, ki bo nova.

K 7)

Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Predsednica sveta zavoda Martina Jurkovič je člane sveta zavoda seznanila z okrožnico MIZŠ o ugotavljanju redne delovne uspešnosti ravnateljev.

Sredstva za delovno uspešnost ravnatelja se izkazujejo na podlagi sklepa sveta zavoda, ki odloči, koliko odstotkov osnovne plače ravnatelja v letu 2021 se nameni za delovno uspešnost. Nameni se najmanj 2 % do največ 5 % letnih sredstev osnovne plače ravnatelja.

V okrožnici, ki smo jo z Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport prejeli v mesecu februarju, je tudi priporočilo, da se zaradi zelo zahtevnih okoliščin, v katerih smo delovali vzgojno-izobraževalni zavodi v letu 2021, za redno delovno uspešnost ravnateljice za lansko leto nameni 5% letne mase osnovne plače ravnateljice, torej maksimalno.

Predstavnica sveta zavoda ga. Nives Kržičnik je predlagala, da se ravnateljici nameni 5 % letne mase osnovne plače, ker se resnično trudi in tudi starši so zelo zadovoljni.

S tem predlogom so se strinjali tudi drugi člani sveta zavoda.

Predsednica sveta zavoda je dala na glasovanje, da se ravnateljici Angelci Mohorič nameni 5 % njene osnovne plače. Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA potrdili, da se ravnateljici Angelci Mohorič nameni 5 % njene osnovne plače.

SKLEP: Ravnateljici Angelci Mohorič se za delovno uspešnost nameni 5 % njene osnovne plače.

Hkrati svet zavoda oceni izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda:

1. Realizacija programa (do 25 %).
2. Kakovost izvedbe programa (do 35 %).
3. Razvojna naravnost zavoda (do 35 %).
4. Zagotavljanje materialnih pogojev (do 5 %).

Člani sveta zavoda so se soglasno strinjali, da se naredi skupna ocena, da se ravnateljico oceni z maksimumom in izpolnjen obrazec do roka pošlje na ministrstvo in jo z dvigom rok tudi soglasno potrdili.

SKLEP: Člani sveta zavoda so z 9 glasovi ZA sklenili, da se izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda oceni z oceno 100 %.

Seja sveta zavoda se je zaključila ob 19.40.

Zapisała:
Špela Groznik



Predsednica Sveta zavoda
OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični:
Martina Jurkovič

